Saksliste til Styremøte 15.03.2019:

1. Oppsummering telefonmøte

2.       Sak NFVB: Se siste referat

3.       Oversikt skoler DH/Frisør - arbeide videre med:  Aslaug

4.       Økonomi: Brith (se referat)

5.       Hjemmesiden? Eva

6.       Årskurs 2019:  Hotell: Monica – Tema: Oddny – se på fjorårets kurs - Arbeidsfordeling:

7.       Eventuelt

Styremøte Bastionen 15.03.2019

Tilstede: Oddny, Brith, Monica, Aslaug, Eva

1. Eva leste opp oppsummering fra telefonmøtet.

2. To muligheter: En felles bestilling – gir 6 gratis. Ved individuell bestilling, kryss av for medlemspris - vi må da sende oppdatert medlemsliste hvert år. 500 kr. For ikke medlemmer og 350 kr. For medlemmer. – Avklare med Jan Kristian når de må ha medlemsliste. Dette betyr at vi må få inn medlemskontigent tidligere, sånn at riktig liste på betalende medlemmer blir sendt over.

3. Aslaug har satt opp forslag til koordinator i hvert fylke, så vi må lage et skriv som sendes til hver koordinator om hva som må gjøres: Purre på medlemskontigent, holde Dnf oppdatert på skoler som har frisør, både godkjente private skoler og offentlige skoler. Styret jobber videre med å formulere brev mens vi er samlet i Oslo.

4. Brith informerer om økonomien. Mange småting har gjort at det har vært utfordringer. Fullmakt i banken har vært litt rotete, og det har stått oppført personer fra forhenværende styremedlemmer som har hatt fullmakt. Det er nå i ferd med å bli ryddet opp i, så det vil være ryddig å overta for neste styre. Brith tar et gratis kurs i regnskapsprogram styrt av DNB, sånn at hun har kompetanse i det regnskapsprogrammet vi bruker gjennom DNB.

Brith informerer om økonomi. Når Brith tar opp økonomi på Årsmøtet, må det komme fram problemer i forbindelse med ubetalt kontingent og årsmøte. Og informasjon om viktighet ved samarbeidet med Pivot point.

5. Eva viste hjemmesiden. Vi ble enige om at det må legges en egen side for styret som ikke er tilgjengelig for andre. Videre blir det her styret legger all informasjon og kommuniserer. Denne må være interaktiv, og hele styret må kunne legge inn saker her.

Legge ut passord i mail til medlemmene. Legge ut den oppdaterte medlemslista – som Brith har oppdatert.

Siden må vises på årskurs, hvordan brukes, hvordan innhente dokumentasjon/bilder fra tidligere årskurs.

6. Monica - gjennomgang av tilbud fra Clarion Hotel The Edge i Tromsø for Årsmøte 2019.

Vi trenger budsjett over hva våre verter i Tromsø Nina og Lisa vil arrangere.

Forslag om at Årskurs skal betales på forhånd.

Da MÅ medlemmene sjekke ut hva som er RETT FAKTURAADRESSE:

Exel ark må legges inn på styret sitt rom på hjemmesiden, slik at fakturaadresse/mail/resursnummer/påmeldingsliste.

Budsjett for verter i Tromsø:70 000 kr?

Tema 1 i Tromsø Pivot point – Ifølge Nancy den nye Lab og herremodul

Tema 2 Ny struktur - etterutdanning Grete Haaland - nytt kompetansesenter.

Forslag: Dnf arrangerer kompetanseheving/etterutdanning for medlemmer.

7. Eventuelt:

Kontakt med valgkomite om at leder, kasserer og styrmedlem tenker å gå av på neste årsmøte.Styrets tanker om valg av nytt styre:

Forslag: Eli Bergseng, Silje Strømmen vgs.

Viktig at styret ivaretar nye medlemmer.

Pivot point avtalen: Oddny informerer: Jurist mener avtalen er grei. Nancy skal utarbeide en ny avtale.

Utsending av e-faktura ved link i e-post? Undersøke om dette er mulig.

Spørsmål fra Eva om et engangshonorar for å lage ny hjemmeside og rydde opp i dette. Styret har vedtatt en sum på 6000 kr.